

VŠEOBECNÉ PODMÍNKY CK JIŘÍ RYŠAVÝ - MINITRANS

Vzájemný vztah a právní poměr mezi cestovní kancelář Jiří Ryšavý - MINITRANS (dále jen cestovní kancelář) a zákazníkem zájezdu se řídí ustanoveními občanského zákoníku, případně hospodářského zákoníku, které jsou konkretizovány těmito podmínkami:

1. Úvodní ustanovení.

CK Jiří Ryšavý - MINITRANS je cestovní kancelář, jejímž hlavním posláním je uspokojovat zájemce v oblasti cestovního ruchu. Zajišťuje přepravu, průvodcovské, ubytovací, stravovací a jiné služby obvyklé u cestovních kanceláří.

2. Účastníci zájezdu.

Účastník zájezdu musí v roce konání zájezdu dosáhnout věku 18 let. Účastníci od 15 do 18 let se mohou zájezdu účastnit se souhlasem nebo v doprovodu zákonného zástupce. Osoby mladší 15 let se mohou účastnit pouze v doprovodu zákonného zástupce.

3. Vznik smluvních vztahů.

Projeví-li zákazník zájem o konkrétní zájezd, obdrží přihlášku a po vyplnění a podpisu zašle zpět cestovní kanceláři. Potvrzením přihlášky cestovní kancelář vznikne na základě této smlouvy mezi účastníkem a cestovní kancelář písemný smluvní vztah.

4. Cena služeb a její úhrada.

Ceny zájezdů jsou cenami sjednanými dohodou mezi cestovní kancelář a zákazníkem a jsou uvedeny v písemné smlouvě (potvrzená závazná přihláška). Pokud v době od podání závazné přihlášky do započetí zájezdu dojde ke změnám, které se projeví ve výši ceny, je cest. kancelář povinna toto zákazníkovi oznámit. Jedná-li se o zvýšení ceny, má zákazník právo od uzavřené smlouvy odstoupit, a to v době vyznačené na oznámení. Neuskuteční-li tak, je povinen zaplatit vyšší cenu. Cena zájezdu zahrnuje služby, které jsou taxativně vyjmenované. Pokud nebude možno ze závažných důvodů dodržet stanovený program, musí cest. kancelář postupovat takto:

- zajistí program a služby srovnatelné s původním plánem,
 - upraví cenu zájezdu nebo vrátí část již zaplacené ceny.
- Příjemce služeb se zavazuje uhradit cenu služeb i případnou zálohu v termínu uvedeném na přihlášce a doklad o této platbě předložit při nástupu k zájezdu.

5. Práva a povinnosti účastníka zájezdu.

Zákazník má právo zejména:

- vyžadovat poskytování služeb udaných v plánu zájezdu,
- reklamovat případné vady a žádat doplnění nebo odstranění,
 1. Zákazník je povinen případnou vadu reklamovat bez zbytečného odkladu u zástupce CK Jiří Ryšavý v místě pobytu nebo u zástupce zařízení poskytujícího služby tak, aby mohla být včas uskutečněna náprava v místě samém. Jedině tak může být závazdy stav odstraněn, služba doplněna nebo poskytnuta znovu.
 2. Rozhodne-li se zákazník uplatňovat reklamaci po skončení pobytu u CK Jiří Ryšavý, je povinen již v místě pobytu sepsat zápis o zjištěných vadách, udat jméno pracovníka, kterému byly tyto závady na místě hlášeny a uvést způsob jakým byly/nebyly vady odstraněny. Tento zápis nechá podepsat pracovníkem, u kterého vady v místě pobytu reklamoval a připojí svůj podpis.
 3. Reklamaci podává zákazník v prodejním místě, kde došlo k uzavření smluvního vztahu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1. měsíce od skončení zájezdu nebo poskytnutí poslední služby. Nezbytnou součástí reklamace je zápis o zjištěných vadách.
- být seznámen se všemi případnými změnami programu zájezdu,
- kdykoliv před započítím zájezdu odstoupit od smlouvy při dodržení stornopodmínek (viz. bod 7).

Účastník zájezdu musí dodržovat tyto povinnosti:
- zaplatit cenu zájezdu ve stanoveném termínu a prokázat to dokladem o zaplacení,
- úplně a pravdivě vyplnit přihlášku a předložit doklady podle

požadavků cestovní kanceláře,

- postupovat podle pokynů pro účastníky,
- zabezpečit si platný cestovní doklad, případně další náležitosti potřebné pro cestu do navštívených států,
- řídit se pokyny vedoucího zájezdu. Při závažném narušení právních předpisů ČR nebo navštíveného státu nebo závažném narušování programu je vedoucí oprávněn zákazníka vykázat ze zájezdu bez nároku na náhradu.

6. Povinnosti a práva cestovní kanceláře

Práva a povinnosti jsou určeny odpovídající práva a povinnosti cestovní kanceláře. Jakékoliv jiné služby, než jsou uvedeny v plánu, může cest. kancelář zajistit pouze v rámci svých možností a za předpokladu dodatečné úhrady těchto služeb zákazníky. Cestovní kancelář je oprávněna zejména v případech, které nemůže ovlivnit, a které brání poskytnout předem stanovené služby:

- zrušit zájezd když se nenaplní minim 35 osob
- přesunout dobu konání,
- změnit celkovou cenu,
- změnit program.

Pokud zákazník se změnami nesouhlasí, má právo nejpozději do 3 dnů od vyzornění písemně od smlouvy odstoupit.

7. Stornovací podmínky.

Zákazník má kdykoliv před započítím zájezdu právo odstoupit od smlouvy písemným oznámením cest. kanceláři. Zrušení smlouvy nastává převzetím tohoto oznámení. Při odstoupení od smlouvy je povinen zaplatit stornovací poplatky ve výši:

- 60 a více dnů 5 % z předem stanovené ceny, max. 1 000,- Kč,
 - 59 - 30 dnů před odjezdem skutečně vzniklé náklady, nejméně však 10 % z předem stanovené ceny,
 - 29 - 14 dní před odjezdem skutečně vzniklé náklady, nejméně však 25 % z předem stanovené ceny,
 - 13 - 7 dní před odjezdem skutečně vzniklé náklady, nejméně však 60 % z předem stanovené ceny,
 - 6 - 3 dny skutečně vzniklé náklady, nejméně však 80 % z předem stanovené ceny,
 - 2 a méně dnů, 100 % z předem stanovené ceny.
- Plná cena se také účtuje v případech, kdy je účast omezena nebo znemožněna pro porušení celních, pasových, devizových nebo jiných předpisů účastníkem.

Pokud skutečně vynaložené náklady a škody, ke kterým došlo zrušením přihlášky, budou vyšší než původní cena služeb, je zákazník povinen uhradit i tento rozdíl.

Odstoupení od smlouvy lze oznámit výhradně písemnou formou. Zrušení smlouvy se uvažuje dnem doručení této písemnosti cestovní kanceláři, příp. s dalšími potřebnými doklady.

8. Pojištění.

Zákazníci zájezdu jsou pojištěni v rozsahu, který je udán na propozicích k jednotlivým akcím. V případech, kdy není určitá zahraniční akce kryta žádnou formou pojištění, je podmínkou účasti minimálně pojištění léčebných výloh v zahraničí. Všem klientům doporučujeme také pojištění stornopoplatků. Různé formy pojištění lze sjednat přímo v cestovní kanceláři.

9. Cestovní doklady, víza.

Platný cestovní doklad si zabezpečuje každý účastník sám, přitom dbá, aby platnost pasu po skončení služeb byla minimálně 6 měsíců. Cestovní kancelář nenese odpovědnost za škody, které mohou zákazníkovi vzniknout v důsledku závad v cestovních dokladech.

Změny kurzu.

Při změně kurzu Kč o více jak 10 % od zveřejnění v propagačních materiálech si cestovní kancelář vyhrazuje právo změny ceny.

Tyto „Všeobecné podmínky“ vstupují v platnost podpisem vyplněné přihlášky oběma smluvními stranami. Zákazník svým podpisem současně stvrzuje, že je s podmínkami obeznámen, že jim rozumí a že je bez výhrad přijímá.

Ochrana osobních údajů

• **Základní ustanovení**

- Správce osobních údajů podle článku 4 bod 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen "GDPR") je firma Jiří Ryšavý MINITRANS SERVIS s.r.o., IČ 29443300 se sídlem Slatinice 307, 783 42 Slatinice (dále jen "správce").
- Kontaktní údaje správce jsou: MINITRANS SERVIS s.r.o., Dolní náměstí, 113/25, 772 00, Olomouc, email: info@minitrans.cz a telefon: +420 605 278 257 .
- Osobními údaji se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

• **Zdroje a kategorie zpracovávaných osobních údajů**

- Správce zpracovává osobní údaje, které jste mu poskytl/a.
- Správce zpracovává vaše identifikační a kontaktní údaje a údaje nezbytné pro plnění smlouvy.

• **Zákonný důvod a účel zpracování osobních údajů**

- Zákonným důvodem zpracování osobních údajů je:
 - plnění smlouvy mezi vámi a správcem podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR,
 - oprávněný zájem správce na poskytování přímého marketingu (zejména pro zasílání obchodních sdělení a newsletterů) podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR,
- Účelem zpracování osobních údajů je:
 - vyřízení vaší objednávky pomocí objednávkového formuláře a výkon práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu mezi vámi a správcem; při odesílání objednávky pomocí formuláře na webových stránkách jsou vyžadovány osobní údaje, které jsou nutné pro úspěšné odeslání zprávy a následnou tvorbu smlouvy. Poskytnutí osobních údajů je nutným požadavkem pro uzavření a plnění smlouvy, bez poskytnutí osobních údajů není možné službu objednávkového formuláře plnit nebo ji ze strany správce plnit,
 - zasílání obchodních sdělení a činění dalších marketingových aktivit.
- Ze strany správce nedochází k automatickému individuálnímu rozhodování ve smyslu čl. 22 GDPR.

• **Doba uchování údajů**

- Správce uchovává osobní údaje
 - po dobu nezbytnou k výkonu práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu mezi vámi a správcem a uplatňování nároků z těchto smluvních vztahů (po dobu 15 let od ukončení smluvního vztahu).
 - po dobu, než je odvolán souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely marketingu, nejdéle 3 roky, jsou-li osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu.
 - Po uplynutí doby uchování osobních údajů správce osobní údaje vymaže.

• **Vaše práva**

- Za podmínek stanovených v GDPR máte:

- právo na přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 GDPR,
- právo opravu osobních údajů dle čl. 16 GDPR, popřípadě omezení zpracování dle čl. 18 GDPR.
- právo na výmaz osobních údajů dle čl. 17 GDPR.
- právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR a
- právo na přenositelnost údajů dle čl. 20 GDPR.
- právo odvolat souhlas se zpracováním písemně nebo elektronicky na adresu nebo email správce uvedený v čl. III těchto podmínek.

• **Podmínky zabezpečení osobních údajů**

- Správce prohlašuje, že přijal veškerá vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů.
- Správce přijal technická opatření k zabezpečení datových úložišť a úložišť osobních údajů v listinné podobě.
- Správce prohlašuje, že k osobním údajům mají přístup pouze jím pověřené osoby.

• **Závěrečná ustanovení**

- Odesláním zprávy z formuláře potvrzujete, že jste seznámen/a s podmínkami ochrany osobních údajů a že je v celém rozsahu přijímáte.
- Odesláním zprávy formulářem prohlašujete, že je vám více než 15 let. Pokud nespĺňujete tuto věkovou hranici, je nutné, aby byl souhlas se zpracováním osobních údajů v souladu s těmito podmínkami vyjádřen nebo schválen osobou, která vykonává rodičovskou zodpovědnost. Bez souhlasu není možné se registrovat.
- Správce je oprávněn tyto podmínky změnit. Novou verzi podmínek ochrany osobních údajů zveřejní na svých internetových stránkách a zároveň vám zašle novou verzi těchto podmínek na vaši e-mailovou adresu, kterou jste správci poskytl/a.

Zásady používání cookies

Co jsou cookies

Cookies jsou malé textové soubory, kterými váš prohlížeč komunikuje s našimi servery. Ukládají se do nich například informace o nastavení stránek v minulosti (například nastavení jazyka), aby pro vás byly připraveny, když se vrátíte. Pro provozovatele webových stránek mohou sloužit také jako nástroj pro webovou analytiku.

Jak na webu minitrans.cz používáme cookies

Některé cookies jsou nezbytně nutné pro zajištění provozu webových stránek www.minitrans.cz po technické stránce. Tento typ cookies ale neuchovává žádná osobní data.

Na stránkách www.minitrans.cz zároveň využíváme soubory cookies pro webovou analytiku a pro marketingové účely. Díky tomu jsme schopni upravit stránky tak, aby co nejvíce odpovídaly potřebám našich návštěvníků.

Stránky zároveň používají cookies třetích stran, konkrétně cookies z Facebooku a Mapy.cz.

K čemu potřebujeme váš souhlas?

Souhlas se zpracováním souborů cookies potřebujeme pro naše potřeby měření návštěvnosti a dalších analýz. Tyto cookies nesmí být bez vašeho souhlasu uloženy. V souladu s článkem 17 GDPR budou cookies zpracovávající osobní data smazány nejpozději do 13 měsíců.